

## Sommaire des pièces à fournir - Annexe 8

DENOMINATION DU CANDIDAT :			
Titre du cahier des charges	Annexe figurant au Dossier de Consultation	Documents à fournir dans le cadre de l'Offre	Document joint (à cocher)
		<b>PIECES DE LA CANDIDATURE</b>	
4.5.1.		Lettre de candidature signée et datée	
4.5.1		Bon de visite visé	
2	Annexe 8	Présente annexe 8 complétée	
2.1.		Le cas échéant, une liste des opérations réalisées au cours des cinq dernières années par le candidat	
2.1.		Tableau récapitulatif des partenaires et conseils éventuels du candidat (banque, notaires, avocats, etc..)	
<b>Candidat personne physique</b>			
2.1	Annexe 5a	<b>1. Fiche d'identification</b> figurant en annexe 5a du Dossier De Consultation dûment remplie, signée et datée	
2.1.		<b>2. Documents et informations sollicités à l'article 2.1.</b> et ne bénéficiant pas d'un encart spécifique sur la fiche d'identification	
		<i>Copie de la pièce d'identité</i>	
		<i>Le cas échéant, copie certifiée conforme des pouvoirs de la personne représentant le candidat acquéreur et signataire de la lettre d'offre ferme</i>	
<b>Candidat personne morale</b>			
2.1.	Annexe 5b	<b>1. Fiche d'identification</b> figurant en annexe 5b du Dossier De Consultation dûment remplie, signée et datée	
2.1.		<b>2. Documents et informations sollicités à l'article 2.1.</b> et ne bénéficiant pas d'un encart spécifique sur la fiche d'identification2.	
		<i>Statuts à jour</i>	
		<i>Copie certifiée conforme des pouvoirs de la personne représentant le candidat acquéreur et signataire de la lettre d'offre ferme.</i>	
		<i>Copie de la carte d'identité ou de tout autre document officiel en cours de validité avec photographie des représentants légaux des personnes morales et des personnes amenées à signer</i>	
		<i>Copie de tout document officiel en cours de validité avec photographie, pour chaque bénéficiaire effectif de l'opération au sens du code monétaire et financier; copie du document relatif au bénéficiaire effectif au sens du code monétaire et financier déposé au greffe du tribunal de commerce</i>	
		<i>Déclaration concernant les données financières et économiques relatives aux trois derniers exercices clos et décrivant au minimum les capitaux propres, le niveau d'endettement, les chiffres d'affaires, les résultats</i>	
		<i>KBIS datant de moins de 3 mois</i>	
		<i>Certificat de non faillite</i>	
		<i>Declaration sur l'honneur attestant que le candidat a satisfait ses obligations fiscales et sociales pour les trois dernières années ou les trois derniers exercices clos</i>	
		<i>Consultation BODACC</i>	
<b>Candidat étranger</b>			
2.1.	Annexe 5a ou 5b	La fiche d'identification correspondant à la personnalité du candidat (morale ou physique )	
2.1.		Un avis juridique (legal opinion) rédigé par un professionnel du droit accompagné d'une traduction en français, légalisé ou revêtu de l'apostille, attestant que le candidat et le signataire de l'offre ferme disposent des capacités et pouvoirs lui permettant de réaliser l'opération et d'engager valablement le candidat	
2.1.		L'ensemble des documents sollicités dans le cahier des charges en plus de la fiche d'identification, en fonction de la personnalité du candidat, ou tout document équivalent traduits en français	
<b>PIECES DE L'OFFRE (offre financière et description du projet envisagé)</b>			
<b>Offre Financière</b>			
4.5	Annexe 7	Récapitulatif de l'offre	
4.5	Annexe 6	Formulaire d'engagement	
4.5.3.		Plan de financement de l'offre financière corroboré par une lettre de confort émanant de l'établissement bancaire du candidat, qui comprendra également l'indication du montant des fonds propres et empruntés, tout élément de confort émanant de l'établissement bancaire permettant d'attester que le plan est viable, les noms et coordonnées dudit établissement et de la personne en charge du dossier au sein de l'établissement	
4.5.3.		Le projet de promesse de vente intégrant les propositions du candidat s'agissant des clauses d'intéressement de prix (propositions formulées en mode révision) et, le cas échéant, présentant tout autre mécanisme de complément de prix et/ou d'intéressement formulé à son initiative	
4.5.3.		Détail des garanties financières et immobilières mises en place	
4.5.3.		Attestation émanant d'un établissement bancaire reconnu certifiant que le candidat détient sur un compte ouvert à son nom une somme équivalente au montant du dépôt de garantie visé à l'article 5.2 du cahier des charges	
4.5.3.		Précision quant à la volonté ou non du candidat d'assortir son offre d'une condition suspensive de financement.	
<b>Présentation du projet envisagé</b>			
4.5.2.		<b>1. Note écrite</b>	
		<i>Nature du programme envisagé et ses grandes caractéristiques</i>	
		<i>Partis pris retenus afin d'assurer l'insertion du projet dans l'environnement</i>	
		<i>Note d'urbanisme</i>	
		<i>Prix au m<sup>2</sup> selon les types de produits développés</i>	
		<i>Délai de réalisation du projet</i>	
4.5.2.		<b>2. Pièces graphiques</b>	
		<i>Pièce 1: esquisse gabaritaire</i>	
		<i>Pièce 2 (à la discrétion du candidat) : contenu libre</i>	